

Osobní údaje zákazníka, informace, souhlas se zpracováním osobních údajů

Informace a poučení ke zpracování osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“) a podle zákona č. _____/20 Sb., o zpracování osobních údajů, který výše uvedené Nařízení zapracovává.

Anglická zkratka Nařízení, se kterou se lze setkat v odborných textech či hovoru, je GDPR (General Data Protection Regulation).

1. Totožnost správce, čl. 13/1a) Nařízení.

VONEŠ-STAVBY s.r.o., IČ : 02745356, se sídlem Olší 64, 592 61 pošta Doubravník, E-mailová adresa : info@vones-stavby.cz , datová schránka 2kkepkb , (dále jen „Správce“, čl. 4/7) nařízení), zpracovává (čl. 4/2) nařízení) ve smyslu shora uvedených právních předpisů tyto Vaše osobní údaje (čl. 4/1) nařízení) :

a) jméno/jména, příjmení, adresu trvalého pobytu nebo pobytu (bydliště), popřípadě datum narození nebo i rodné číslo; telefonní číslo; e-mailová adresa; datová schránka; IČ nebo DIČ tvoří-li jej rodné číslo; číslo bankovního účtu; údaje z katastru nemovitostí, podle nichž může být subjekt údajů identifikován; podpis.

2. Jde o osobní údaje získané Správcem při výkonu a pro výkon činnosti(i) dle příslušných obecně závazných právních předpisů upravujících podnikání nebo jinak regulujících činnost.

3. Účely zpracování osobních údajů, čl. 13/1c) Nařízení.

Osobní údaje bude Správce zpracovávat pro tyto účely :

- a) vedení komunikace s Vámi, jakožto zákazníkem (objednatelem) nebo
- b) sepsání smlouvy o Dílo a zhotovování Díla nebo
- c) vedení účetního dokladu.

4. Osobní údaje, všechny nebo některé, uvedené v bodě 1) bude Správce pro účel uvedený v bodě 3) zpracovávat vždy v souladu s čl. 6 odst. 1, písm. a) Nařízení, tedy na základě souhlasu subjektu údajů, nebo na základě jiného důvodu uvedeného v čl. 6 Nařízení tak, jak je dále podrobněji uvedeno.

V případě odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů a v případě, že Správce údaje zpracovává i na základě jiného oprávnění, než je souhlas, bude Správce osobní údaje nadále zpracovávat právě na základě onoho jiného oprávnění.

Tam, kde Správce osobní údaje zpracovává pouze se souhlasem subjektu údajů, bez jiného oprávnění, budou po odvolání souhlasu osobní údaje zničeny, např. znečitelněním apod. To ovšem může mít následky dále uvedené.

5. K účelům zpracování podrobně. Oprávněné zájmy správce nebo třetí strany v případě zpracování údajů ve smyslu čl. 6/1f) Nařízení /čl. 13/1d) Nařízení/. Důsledky neposkytnutí souhlasu v případech, kdy zpracování je založeno na souhlasu subjektu údajů ve smyslu čl. 6/1a) Nařízení. Upozornění na skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda má subjekt údajů povinnost osobní údaje poskytnout /čl. 13/2e) a recitál č. 60 Nařízení/.

a) Vedení komunikace s Vámi, jakožto zákazníkem. Osobní údaje uvedené v bodě 1a) nebo některé z nich bude Správce pro účel uvedený v bodě 3, písm. a) zpracovávat v souladu s čl. 6 odst. 1, písm. a) Nařízení, tedy na základě souhlasu subjektu údajů a rovněž na základě čl. 6 odst. 1, písm. f) Nařízení, tedy proto, že zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce. Oprávnění ke zpracování na základě souhlasu je zřejmé, oprávněním je souhlas. Správce údaje zpracovává se souhlasem. Pokud se týče zpracování z důvodu nezbytnosti pro účely oprávněných zájmů správce, k tomu z důvodu povinnosti tyto zájmy definovat dle čl. 13/1d) Nařízení správce uvádí. Oprávněným zájmem správce je v tomto případě nutnost mít přehled o

svých zákaznicích, se kterými jedná a vůbec mít možnost s nimi komunikovat. Bez uvedení alespoň některých těchto údajů (vyjma data narození ev. rodného čísla, to není prozatím třeba), nemůže být osoba zákazníkem správce, neboť by s ní nebylo možno komunikovat. Dále správce zpracovává tyto osobní údaje na základě čl. 6, odst. 1, písm. b), tedy proto, že zpracování je nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. Správce na základě subjektu údajů ještě před tím, než přistoupí ke zhotovení Díla (uzavření smlouvy), vchází v kontakt se subjektem údajů a zajišťuje např. obhlídku místa, zpracování cenové nabídky atd. V tomto případě jsou tyto údaje nutností pro vůbec elementární fungování podnikání správce a bez těchto údajů nelze uvedené aj. vůbec uskutečnit.

b) Sepsání smlouvy o dílo a zhotovování Díla. Osobní údaje uvedené v bodě 1a) nebo některé z nich bude Správce pro účel uvedený v bodě 3, písm. b) zpracovávat v souladu s čl. 6 odst. 1, písm. a) Nařízení, tedy na základě souhlasu subjektu údajů a rovněž na základě čl. 6 odst. 1, písm. f) Nařízení, tedy proto, že zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce. Oprávnění ke zpracování na základě souhlasu je zřejmé, oprávněním je souhlas. Správce údaje zpracovává se souhlasem. Pokud se týče zpracování z důvodu nezbytnosti pro účely oprávněných zájmů správce, k tomu z důvodu povinnosti tyto zájmy definovat dle čl. 13/1d) Nařízení správce uvádí. Je v bytostném zájmu správce identifikovat objednatele ze smlouvy o dílo individuálním způsobem, tedy (pomineme-li rodné číslo) jménem, příjmením, datem narození a trvalým pobytem, tak, aby nemohl být zaměněn s jiným a mohlo být plněno jemu.

Dále správce zpracovává tyto osobní údaje na základě čl. 6, odst. 1, písm. b), tedy proto, že zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, v tomto případě smlouvy o Dílo. V tomto případě jsou tyto údaje požadavkem, který je nutno uvést do smlouvy.

Bez poskytnutí těchto údajů nemůže vzniknout smluvní vztah objednatel/zhotovitel tak, jak má na mysli ustanovení § 2685 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Dále bez uvedení těchto údajů nelze ani Dílo zhotovovat, neboť noř. Transportní firmy potřebují vědět minimálně adresu kam dodávku doručit, zaměstnanci nebo spolupracovníci správce kde a u koho pracují atd.

c) Vedení účetního dokladu. Osobní údaje uvedené v bodě 1a) nebo některé z nich bude Správce pro účel uvedený v bodě 3, písm. c) zpracovávat v souladu s čl. 6 odst. 1, písm. a) Nařízení, tedy na základě souhlasu subjektu údajů a rovněž na základě čl. 6 odst. 1, písm. f) Nařízení, tedy proto, že zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce a dále i na základě čl. 6 odst. 1, písm. c), tedy z důvodu splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Oprávnění ke zpracování na základě souhlasu je zřejmé, oprávněním je souhlas. Správce údaje zpracovává se souhlasem. Pokud se týče zpracování z důvodu nezbytnosti pro účely oprávněných zájmů správce, k tomu z důvodu povinnosti tyto zájmy definovat dle čl. 13/1d) Nařízení správce uvádí. Je oprávněným zájmem správce vědět kdy, komu, kam a za kolik provedl Dílo, to zejména z důvodu eventuálních vad Díla, nebo jakýchkoli potenciálních škod. Pokud se pak týče důvodu plnění právní povinnosti správce, pak správce má za povinnost vést a uchovávat účetní doklady (§ 11 zák. č. 563/1991 Sb. o účetnictví, /OU/). Konkrétně má být obsahem účetního dokladu i uvedení jeho účastníků (§ 11/1b) OU). Je logické, že účastníci musejí být identifikováni tak, aby je nebylo možno zaměnit s jinými. Osobní údaje zákazníka se též objevují ve výpisu z účtu při bezhotovostní platbě.

6. Doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby. Čl 13/2a) Nařízení.

a) Vedení komunikace s Vámi, jakožto zákazníkem. Tedy různé poznámky apod. Osobní údaje uvedené v bodě 1a), všechny nebo některé z nich, pro účel uvedený v bodě 3a), budou Správcem zpracovány po dobu, než dojde k ukončení komunikace s Vámi jakožto zákazníkem. Tedy do doby, než odmítnete nebo akceptujete nabídku k provedení díla. V případě akceptace nabídky, budou Vaše osobní údaje zpracovávány nadále dle dalšího nebo dalších bodů této stati. V případě odmítnutí, budou Vaše osobní údaje zničeny.

b) Sepsání smlouvy o dílo a zhotovování Díla. Smlouva o dílo. Osobní údaje uvedené v bodě 1a), všechny nebo některé z nich, pro účel uvedený v bodě 3b), budou Správcem zpracovány ještě

po dobu 15 let od události určující počátek skartační lhůty, a po té budou dokumenty obsahující osobní údaje skartovány nebo osobní údaje na dokumentech znečitelněny, netýká se dokumentů, které budou předávány k archivaci státnímu archivu na základě zákona o archivnictví (budou-li jaké). Jednotlivé dokumenty obsahující osobní údaje pak budou skartovány obdobně, když počátek běhu skartační lhůty bude stanoven s ohledem na konkrétní dokument. Počátek běhu skartační lhůty nebo lhůty pro znečitelnění osobních údajů se určí tak, že spouštěcí událostí je okamžik vzniku dokumentu, který osobní údaje obsahuje, v tomto případě jde o smlouvu o Dílo, anebo od okamžiku ukončení spolupráce mezi objednatelem a zhotovitelem, např. určeno datem protokolu o předání Díla. Přitom skartační lhůta, se určuje počtem celých roků počítaných od 1. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, v němž nastala spouštěcí událost. Lhůta 15 let je pak stanovena s ohledem na nejvyšší možnou promlčecí lhůtu pro náhradu škody, která plyne ze zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, § 629 (subjektivní lhůta, 3 roky), § 636 (objektivní lhůta 10, respektive 15 let). Správce pak uchováváním smlouvy o Dílo s osobními údaji zachovává po celou dobu znalost obchodního případu a může tak kdykoli v případě nutnosti doložit existenci a smluvní rozsah Díla včetně ceny atd.

c) Vedení účetního dokladu. Zejména faktura, účtenka, popřípadě výpis z účtu. Osobní údaje uvedené v bodě 1a) pro účel uvedený v bodě 3c) budou s ohledem na ustanovení § 31/2b) OU, uchovávány po dobu nejméně 5 let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají, po té budou skartovány. Mohou však být uchovávány spolu s jinými dokumenty obchodního případu po dobu uvedenou v bodě 6b) a z obdobných důvodů. Pokud se týče osobních údajů ve výpisu z účtu, pak ten, pokud bude vytištěn, bude podroben výše nyní uvedenému režimu. Pokud se týče osobních údajů vedených v elektronickém bankovníctví, to nemůže správce, jako uživatel účtu, ovlivnit a řídit se podmínkami banky. Správce pak uchováváním účetních dokladů s osobními údaji zachovává po celou dobu znalost obchodního případu a může tak kdykoli v případě nutnosti doložit existenci a smluvní rozsah díla včetně ceny atd.

7. Příjemci osobních údajů nebo kategorie příjemců osobních údajů. Čl. 13/1e) Nařízení.

Zpracování osobních údajů je prováděno výlučně Správcem. Třetí straně budou údaje poskytnuty jedině na vyžádání a v souladu s právním předpisem, který Správci stanoví povinnost požadované vydat nebo jinak poskytnout, např. orgánům státní správy.

Příjemcem některých osobních údajů však mohou být a zpravidla budou :

- a) zaměstnanci nebo spolupracovníci správce (včetně jednatele s.r.o.),
- b) transportní nebo dodavatelské firmy,
- c) účetní.

8. Poučení. Čl. 12/1) Nařízení.

Vezměte, prosím, na vědomí, že máte právo:

- a) na přístup k osobním údajům (čl. 15 Nařízení),
- b) na opravu osobních údajů (čl. 16 Nařízení),
- c) na výmaz osobních údajů (čl. 17 Nařízení),
- d) omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 Nařízení),
- e) na přenositelnost osobních údajů (čl. 20 Nařízení),
- f) právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů (čl. 21 Nařízení),
- g) podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů (čl. 15 Nařízení), www.uoou.cz.

9. Čl. 12/1 Nařízení. Případné další informace viz. i „Prohlášení o ochraně osobních údajů“, které je po domluvě dostupné v kanceláři v sídle Správce nebo na www.vones-stavby.cz. Nicméně vše potřebné je i v tomto textu.

10. Veškerou komunikaci se Správcem ohledně osobních údajů veďte prosím písemně (možno i e-mailem anebo datovou schránkou).

11. Tento text se netýká zpracování osobních údajů prováděné fyzickou osobou v průběhu výlučně osobních či domácích činností (čl. 2/2c) Nařízení).

12. Podpisem tohoto dokumentu zároveň stvrzujete, že jste převzal(a) tento nevyplněný dokument, jako potvrzení o splnění povinností Správce, které jsou Správci stanoveny v čl. 13 Nařízení; vyplněný dokument zůstává Správci. Veškeré čl. 13 stanovené povinnosti jsou splněny ve výše uvedeném textu. Alternativně Vám byl tento text zaslán držitelem poštovní licence nebo elektronicky na Vámi poskytnutou e-mailovou adresu anebo datovou schránku.

Byl(a) jsem poučen(a) a informován(a) dle shora uvedeného, se shora uvedeným souhlasím a na důkaz toho připojuji níže svůj podpis, čímž uděluji souhlas se zpracováním mých osobních údajů pro ty účely, kde je tohoto souhlasu třeba :

jméno*	příjmení*	místo udělení souhlasu*	datum udělení souhlasu*	vlastnoruční podpis

***Vyplnit čitelně, hůlkovým písmem.**